Begeleidingsovereenkomst Liefdeszaak

Versie 2.1 | Ingangsdatum: 9 november 2026

Gegevens Coach

Organisatie: Liefdeszaak
Naam begeleider: Anoek Leppink
Telefoonnummer: 06-43097200
E-mailadres: anoek@liefdeszaak.nl
Website: www.liefdeszaak.nl

1. Een professionele werkrelatie

Je hebt ervoor gekozen om een begeleidingstraject aan te gaan met Liefdeszaak. Anoek Leppink is gediplomeerd EFT therapeut en Relatiecoach, aangesloten bij de NOBCO (Nederlandse Orde van Beroepscoaches).

Het werken aan de realisatie van jouw doelstelling(en) is een creatief en motiverend proces dat energie van je vraagt maar je ook veel kan opleveren. Voor het bereiken van je doel spreken we samen een traject af. Het doel kan tijdens tussenevaluaties worden aangescherpt of bijgesteld.

Voor dit traject spreken wij een wederzijdse werkrelatie af op basis van professionaliteit en wederzijds respect.

Hulpvraag

De specifieke hulpvraag wordt vastgesteld naar aanleiding van het intakegesprek en wordt schriftelijk vastgelegd in jouw dossier.

2. Wederzijdse verwachtingen

Van de coach kun je verwachten:

Deskundige begeleiding en ondersteuning

- Professionele begeleiding bij je ontwikkeling in elk stadium van het traject
- Waar nodig kunnen in overleg met jou andere deskundigen worden ingeschakeld
- Werk volgens de ethische gedragscode van NOBCO

Vertrouwelijke behandeling

- Volledige discretie wordt gegarandeerd
- Geen informatie wordt aan derden gegeven zonder jouw expliciete goedkeuring
- Recht op collegiaal overleg (intervisie & supervisie) wordt voorbehouden, dit vindt altijd geanonimiseerd plaats

Transparante werkwijze

- Duidelijke communicatie over methoden en aanpak
- Regelmatige evaluatie van de voortgang

- Tijdige communicatie bij eventuele wijzigingen of belemmeringen

Van jou als cliënt wordt verwacht:

Actieve en open medewerking

- Eerlijke en open communicatie tijdens de gesprekken
- Geen informatie achterhouden en geen verborgen agenda's hanteren
- Je houden aan de afspraken die we samen maken

Eigen verantwoordelijkheid

- Je blijft zelf verantwoordelijk voor je eigen ontwikkeling en de keuzes die je maakt
- Het welslagen van je ontwikkelingstraject is in hoge mate afhankelijk van je eigen inzet
- Bereidheid om tussen sessies aan jezelf te werken

Respectvolle houding

- Respectvol omgaan met afspraaktijden en afzegregelingen
- Tijdige betaling conform de afspraken
- Constructieve feedback geven over het proces

3. Ethische gedragscode en beroepsstandaarden

Ik werk volgens de Ethische Gedragscode van NOBCO (Nederlandse Orde van Beroepscoaches): https://www.nobco.nl/organisatie/internationale-ethische-code-iec

Deze code waarborgt onder andere:

- Professionele integriteit en competentie
- Respect voor de autonomie van de cliënt
- Zorgvuldigheid en vertrouwelijkheid
- Transparantie over methoden en beperkingen

4. Aansprakelijkheid en verantwoordelijkheden

Inspanningsverplichting

Liefdeszaak heeft een inspanningsverplichting jegens jou als cliënt, nooit een resultaatverplichting. Dit betekent dat er geen garanties worden gegeven over specifieke uitkomsten of resultaten.

Beperkte aansprakelijkheid

- Liefdeszaak is op geen enkele manier aansprakelijk en verantwoordelijk voor de keuzes die jij maakt op alle deelgebieden (werk, relatie, financieel, etc.) van jouw leven
- Er is geen aansprakelijkheid voor directe schade, indirecte schade, emotionele schade of schade voortvloeiend uit beslissingen die jij hebt genomen, al dan niet in overleg met de coach
- Jij bent te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes, je eigen gedrag, en de consequenties hiervan

5. Het coachingsproces

Werkmap en documentatie

Aanbeveling: Leg een werkmap of schrift aan waarin je alles wat in dit traject aan de orde komt, vastlegt en bewaart.

Aantekeningen maken

- Maak tijdens en zeker na de gesprekken aantekeningen
- Tijdens gesprekken worden zaken geanalyseerd en op een rij gezet
- Er worden je mogelijk vragen gesteld waar je niet direct antwoord op hebt - schrijf ze op
- Door aantekeningen te maken kun je de rode draad in je proces ontdekken en vasthouden

Eigenaarschap van het proces

Uiteindelijk ben je verantwoordelijk voor je eigen ontwikkeling en keuzes in dit traject. Je geeft zelf vorm en inhoud aan jouw ontwikkelingsproces, en daarmee aan je eigen leven.

6. Evaluatie en reflectie

Reflectie per sessie

Met behulp van een korte reflectie aan het begin van elke afspraak staan we stil bij:

- Je persoonlijk functioneren
- Je wensen, doelen en mogelijkheden voor de toekomst
- Voortgang sinds de vorige sessie
- Eventuele belemmeringen of nieuwe inzichten

Tussenevaluaties

- Tussenevaluatie vindt plaats tijdens het coachingstraject door middel van het bespreken van de voortgang
- De resultaten van deze evaluatie(s) worden gebruikt om zo nodig de vorm en inhoud van het coachingstraject bij te sturen
- Doelen kunnen worden aangescherpt of bijgesteld op basis van nieuwe inzichten

Reflectieverslag

Ter ondersteuning kan het handig zijn om een reflectieverslag te maken (bij voorkeur nog dezelfde dag) waarbij je stilstaat bij je proces en nieuwe inzichten.

7. Praktische afspraken

Aanvang begeleiding

Verplichte voorbereiding Voordat met de sessies kan worden gestart, dient de cursus "Goed Voorbereid naar Relatietherapie" volledig te zijn betaald, tenzij Anoek je daarvan vrijstelt. Deze cursus bevat 1,5 uur aan video's, podcast-afleveringen en een e-book met voorbereidend materiaal en biedt een solide basis om goed voorbereid de sessies in te gaan.

Sessies

- Een sessie duurt 60 minuten als je alleen komt en 75 minuten als jullie samen komen
- Daarnaast komt tijd voor voorbereiding en verslaglegging
- We spreken geen vastgesteld aantal sessies af - dit is maatwerk op basis van jouw behoefte
- Het proces vraagt wel om een bepaalde commitment van beide kanten

Toegang tot cursus: na betaling van de cursus ontvang je direct toegang tot het online platform met alle cursusmaterialen. De cursus kan in je eigen tempo worden doorlopen en dient niet voltooid te zijn voordat de eerste sessie kan worden ingepland. Dit wordt echter wel aangeraden.

Doorverwijzing

Indien blijkt dat jouw hulpvraag buiten mijn competentiegebied valt, zal ik je doorverwijzen naar een (meer) geschikte professional. Deze doorverwijzing gebeurt altijd in overleg met jou.

8. Afspraken en annuleringen

Verzetten en annuleren

Tot 48 uur voor de afspraak kun je een sessie zelf en kosteloos verzetten of annuleren, in je klantportaal of via de link in je bevestigingsmail.

Binnen 48 uur kan dat niet meer zelf. Stuur me dan een WhatsApp-bericht. Een sessie die je binnen 48 uur afzegt of waarvoor je niet komt, breng ik volledig in rekening. In bijzondere situaties kan ik besluiten daarvan af te wijken.

Annulering door de coach

Ik behoud me het recht voor om afspraken kosteloos af te zeggen of te verzetten in geval van:

- Ziekte of arbeidsongeschiktheid
- Sterfgeval of ernstige ziekte van familie
- Andere overmachtsituaties

In dergelijke gevallen wordt zo snel mogelijk een nieuwe afspraak gepland.

9. Betalingsvoorwaarden

Betalen

Je betaalt een sessie achteraf. Kort na afloop krijg je per e-mail een betaalverzoek met een betaallink van Mollie. Het staat ook in je klantportaal. Betaal binnen 14 dagen. Staat het nog open, dan krijg je automatisch een herinnering. Na betaling vind je de factuur in je klantportaal.

Komen jullie samen, dan krijgen jullie allebei hetzelfde betaalverzoek. Eén betaling is genoeg. Jullie zijn samen verantwoordelijk voor de betaling.

Tarieven

De actuele tarieven staan op www.liefdeszaak.nl. Het bedrag van je sessie staat in het betaalverzoek.

10. Privacy en gegevensverwerking

Voordat je het intakeformulier invult, ga je in je klantportaal akkoord met deze begeleidingsovereenkomst, de algemene voorwaarden, de privacyverklaring en de ethische code.

Toestemmingen

Daarmee:

- Geef je toestemming voor de gegevensverwerking conform de privacyverklaring van Liefdeszaak
- Ga je akkoord met de algemene voorwaarden van Liefdeszaak
- Geef je expliciete toestemming voor AI-verwerking en het gebruik van externe dienstverleners zoals beschreven in de privacyverklaring

Intrekking toestemming

Deze toestemming kan te allen tijde worden ingetrokken via schriftelijke kennisgeving aan Liefdeszaak. Dit kan echter gevolgen hebben voor de beschikbare dienstverlening.

Volledige documentatie

De volledige privacyverklaring en algemene voorwaarden zijn beschikbaar op www.liefdeszaak.nl.

11. Klachten en geschillen

Interne klachtenprocedure

Klachten over de dienstverlening kunnen schriftelijk worden ingediend bij Liefdeszaak binnen 14 dagen na het ontstaan van de klacht.

Externe klachteninstantie

Voor klachten die niet naar tevredenheid worden opgelost, kun je terecht bij:

Klachtencommissie NOBCO
Postbus 2626
2002 RC Haarlem
Website: www.nobco.nl

Geschillenbeslechting

Bij geschillen is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Noord-Holland.

12. Inwerkingtreding

Deze begeleidingsovereenkomst treedt in werking zodra je in het klantportaal akkoord bent gegaan met de algemene voorwaarden, de privacyverklaring, de ethische code en deze begeleidingsovereenkomst.

Door het starten van het traject bevestigen beide partijen akkoord te gaan met bovenstaande voorwaarden en afspraken.

Contactgegevens:

Liefdeszaak
Mw. A. Leppink
Diakenhuisweg 39
2033 AP Haarlem
Telefoon: 06-43097200
E-mail: anoek@liefdeszaak.nl
Website: www.liefdeszaak.nl